

Guatemala 27 de junio de 2014

Informe 4-2014

Licenciada:

Clariza Lisbeth Castellanos Díaz

Ministerio de cultura y deportes

Su despacho.

Estimada licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado **en el contrato administrativo por servicios técnico profesional número 904-2014**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 356-2014** correspondiente al mes de junio del presente año y para el cobro de mis horarios estoy presentando la **factura serie "A" número 006**.

Actividades realizadas:

- Aplica partículas interrogativas afirmativas y negativas.
- Identifica y utiliza los vocabularios interrogativo en el lugar de trabajo/profesiones, en el mercado/ calle, en el parque, etc.
- Identifica correctamente los adjetivos en la comunicación.
- Utiliza las preposiciones en pequeñas conversaciones en el Idioma Kaqchikel.
- Identifica y califica los adjetivos, forma, color, tamaño, olor y sabor.
- Identifica los 20 nawales en idioma maya.
- Identifica los meses y días en idioma maya kaqchikel.

Resultados obtenidos:

- Aplicación partículas interrogativos ¿Qué? ¿Dónde? ¿Cómo? ¿De quién? ¿Cuándo? ¿Por qué? ¿Cuál?.
- En pequeñas conversaciones
- Identifica y utiliza los vocabularios interrogativo en el lugar de trabajo/profesiones, en el mercado/ calle, en el parque, etc.
- Identifica correctamente los adjetivos en la comunicación.
- Utiliza las preposiciones en pequeñas conversaciones en el Idioma Kaqchikel.
- Identifica los alumnos los meses y Díaz de la semana.

f. 
prof: Juana Florida Cumatz Chumil.


DR. DEMETRIO COJTÍ CUXIL
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

